



Waalwijk, augustus 2019

## Referentie mevrouw Natalie de Baat

### Context

In de periode augustus 2018 tot en met juni 2019 is mevrouw Natalie de Baat interim-directeur van de Juliana van Stolbergschool in Waalwijk geweest voor drie dagen per week. De Juliana van Stolbergschool is onderdeel van Willem van Oranje Scholengroep ([www.willemvanoranjescholengroep.nl](http://www.willemvanoranjescholengroep.nl)).

De vacature ontstond door de benoeming van de directeur van de Juliana van Stolbergschool tot meerschoolsdirecteur van twee andere basisscholen binnen de scholengroep.

In de periode september – maart is een procedure gevolgd voor het werven van een nieuwe directeur. Het bestuur had besloten ruim tijd te nemen voor een zorgvuldige werving en daarom tijdens de vacante tijd een interim directeur aan te stellen. De leerlingen, hun ouders en het team verdienen een goede leiding van de school.

### Opdracht

Het betrof een interim opdracht om de periode van de oude directeur naar de nieuwe directeur te overbruggen en daarmee de continuïteit in aansturing van zowel het primaire proces als de schoolontwikkelingen te borgen. Op basis hiervan is de volgende (initiële) omschrijving van het te bereiken resultaat geformuleerd:

- Het integraal schoolleiderschap wordt vervuld, met alle organisatorische, onderwijskundige en personele aspecten daaraan verbonden.
- Diverse taken zijn daarbij gedelegeerd aan de – mede hierdoor verder in positie te brengen – units, de unitcoördinatoren en anderen.
- Uitvoering geven aan het vigerende schoolplan en jaarplan.
- Het verder initiëren en de procesbegeleiding van de door het team aangedragen ontwikkelpunten rond de thema's: veiligheid en relatie/samenwerken.
  - bespreking in units n.a.v. uitkomsten TMA;
  - in ontwikkeling brengen van een cultuurverandering op basis van adviezen BLNQ & Impact;
- Het (laten) opstellen van verbeterplannen met betrekking tot resultaten. Per unit. Met name de dalende en lage citoscores vragen om verbeteracties;
- Het bespreken en omzetten in verbeterplannen van de uitkomsten van het verificatieonderzoek door de inspectie van het onderwijs (februari 2018).
- De professionele ontwikkeling van de leerkrachten wordt begeleid en gemonitord. De leerkrachten individueel en als team hebben zich professioneel verder ontwikkeld.
- De opdracht en uitvoering van taken wordt tijdens de interim periode gemonitord en besproken met het bestuur.
- Er wordt op gepaste wijze een bijdrage geleverd aan de protestants-christelijke identiteit van de school.
- Bevindingen worden op overeengekomen momenten teruggekoppeld aan het bestuur.



willem  
van oranje  
scholen  
groep

### Resultaten

In samenspraak met het team en de medezeggenschapsraad heeft mevrouw Natalie de Baat op ruim voldoende wijze aan de interim opdracht uitvoering gegeven. Door aan te sluiten bij de overleggen van de scholengroep en door gesprekken met het bestuur zijn in collegiale afstemming resultaten gerealiseerd.

### Typering en werkstijl

Door pragmatisch aan te pakken, duidelijk te zijn met veel oog voor medewerkers en verhoudingen binnen het team, heeft mevrouw De Baat de school zeer goed geleid. Mevrouw De Baat trad daarbij zeer zelfstandig op waarbij ze tegelijkertijd de opdracht bevroeg, bijstellingen voor stelde en adviezen gaf. In een zeer goede relatie met enerzijds het team en anderzijds de collega directeuren en het bestuur heeft mevrouw De Baat haar interim opdracht naar tevredenheid volbracht.

Natalie is in staat gebleken op een goede wijze leiding te geven aan een grote basisschool. Vanuit hoe we Natalie hebben leren kennen, met goed ontwikkelde competenties, is mevrouw De Baat een meer dan goede interim directeur met bestuurlijke capaciteiten.



Jan Maarten de Bruin  
voorzitter College van Bestuur